第2期受理補助期限延長至9月30日!!

115年企業托兒與哺(集)乳室經費補助

線上申請懶人包

9個步驟，即可完成申請

尋找入口與導航

STEP1:請先上網搜尋「企托網」

STEP2:進入企托網後，請點選「線上申請補助」

確認項目與前往申請

STEP3:申請前請確認公司預計申請項目，並瞭解需準備相關文件

首頁：線上申請補助 / 應備文件及申請流程

托兒設施

指雇主以自行或聯合方式設置托兒服務機構。

托兒設施 -申請前準備-

1.線上填報：
- (1) 申請書
- (2) 實施計畫
- (3) 托兒設施或措施受僱者子女托兒名冊
- (4) 如有辦理聯合托育者，須填報「收托其他簽約雇主之受僱者子女名冊」

2.須上傳pdf文件：
- (1) 托兒服務機構設立許可證書影本。
- (2) 如有辦理聯合托育者，須提供「與其他雇主簽訂收托其受僱者子女契約書影本」。

3.特定申請項目須增加線上填報項目：
- (1) 申請人事費：「教保或托育人員名冊」及「薪資清冊」。
- (2) 申請雇主減免受僱者子女收托費：「收托減免費用證明」。

托兒措施

提供雇主申請育兒補貼及職場保母費用。

托兒措施

育兒補貼 -申請前準備-	職場居家式托育 -申請前準備-
1.線上填報： (1) 申請書 (2) 實施計畫 (3) 受僱者子女名冊。	1.線上填報： (1) 申請書 (2) 實施計畫。 (3) 托兒設施或措施受僱者子女托兒名冊。
2.須上傳pdf文件： 雇主補貼之規範及相關證明文件。	2.須上傳pdf文件： (1) 職場居家式托育人員登記之證明文件。 (21) 雇主辦理職場居家式托育登記之證明文件。 (3) 申請人事費補助者，請併同上傳「委託或聘僱契約」。

哺(集)乳室

指雇主設置供受僱者親自哺乳或收集母乳之場所。

哺(集)乳室 -申請前準備-

1.線上填報：
- (1) 申請書
- (2) 實施計畫

2.須上傳pdf文件：
- (1) 樓層平面圖
- (2) 設備配置圖
- (3) 使用規範
- (4) 現況照片

STEP4：準備相關文件後，請點選「申請去」

身分驗證與選擇補助項目

STEP5：進入帳號登入，如未申請過，請先點「申請帳號」註冊

STEP6：進入申請畫面，請依公司規劃經費申請項目點選「申請」

表單填報與上傳文件

STEP7:進入申請項目內容，申請書的欄位逐一填寫完成。

* 以育兒補貼為範例

托兒措施補助申請

步驟1 補助計畫申請書 | 步驟2 實施計畫 | 步驟3 子女名冊 | 步驟4 上傳文件 | 步驟5 送審

填報範例

勞動部補助托兒措施申請書

狀態：申請中

日期：115年5月6日

申請單位	OOO公司	負責人	盧OO
		業務承辦人	林小姐
員工總人數 (請填全公司人數)	人	申請單位統一編號	18916906
地址	231 新北市 新店區 OO路123號	電話	02-22223333
送審機關	新北市政府勞工局	企業類別	公司行號
申請類別	1.類別：□職場居家式托育服務：□設施設備費□托育人員人事費 □育兒補貼		

STEP8:填寫結束後，請點「線上申請文件」列印並「用印」後 ，以「彩色掃描」檔案後，與其他文件「壓縮成zip檔」格式上傳文件。

* 以育兒補貼為範例

步驟1 補助計畫申請書 | 步驟2 實施計畫 | 步驟3 子女名冊 | 步驟4 上傳文件 | 步驟5 送審

填報範例

狀態：申請資料填寫中，尚未送審

上傳文件壓縮檔

1. 申請文件用印後的掃描檔(必要檢附文件)

說明：

請先點選右方下載線上申請文： 線上申請文件

再列印上述線上申請文件後，…文件彩色掃描為pdf檔

1 點這下載列印

2. 雇主補貼之規範(必要檢附文件)
3. 申請前已發放者，應檢附印領清冊(格式請按 這裡 下載)或委託金融機構支付證明(如未發放可省略)
4. 公職人員及關係人身分關係揭露表(必要檢附文件)
   - 公職人員之關係人身分關係揭露表
   - ■若是向**臺北市政府勞動局**申請者，請一併檢附以下資料
     - 公職人員利益衝突迴避切結書
   - ■若是向**新北市政府勞工局**申請者，請一併檢附以下資料
     - 公職人員之關係人身分關係揭露表

2

列印文件後，請做下列事項
1.「用印」
2.「彩色掃描」
3.與其他文件「壓縮成zip檔」

※上傳檔案說明：

◆如有多個文件要上傳請將全部文件壓縮成一個zip檔(檔案大小不得超過50MB)。

◆檔名勿包含空白及特殊符號如：「+」、「%」、「'」、「#」、「&」等。

◆上傳檔案格式須為：zip檔(只能上傳一個zip檔案。若上傳多次，系統只會接收最後一個上傳的檔案。)

◆如要更新檔案，請命名不同的檔…上傳即可蓋過舊檔，或先刪除舊檔後重新上傳檔案。

3 上傳檔案

選擇檔案 未選擇任何檔案

送審

STEP9:結束後，請按「送審」後 ，完成申請作業。

* 以育兒補貼為範例

請於9/30日前點選「送審」後，地方政府會線上收件，並於10/15日前辦理初審作業再送本部辦理複審，並儘速將審核結果函知申請單位。

申請免擔心?聯絡窗口一次看

遇到問題不用慌，請根據您的問題類型撥打對應專線

【系統操作問題】
(網頁當機、無法登入、忘記密碼)

請撥打 0800-200-065

【補助申請資料問題】
(文件填報、資格確認等)

請撥打 02-33431118

企托網Qrcode及網址

https://reurl.cc/M296am

溫馨提醒：第 2 期補助申請**延長到115年9月30日**截止，不能只有你知道，快分享給其他企業夥伴~